



Leiter*in Öffentlichkeitsarbeit (m/w/d)

(Strategische Kommunikation & politische Expertise)

Seit 2012 unterstützt **Adopt a Revolution** die Zivilgesellschaft in Syrien – vor Ort durch Beratung und Förderung, hierzulande mit intensiver Öffentlichkeits- und Kampagnenarbeit. Wir stehen am Schnittpunkt zwischen Fach- und Kampagnenorganisation und stellen in allen Formaten die Stimmen ziviler syrischer Aktivist*innen in den Mittelpunkt.

Für unser Team in **Berlin** suchen wir ab 15.04.2026 **eine*n Leiter*in der Öffentlichkeitsarbeit (w/m/d) in Teilzeit (30 Std/Woche;** bei erfolgreicher Einwerbung zusätzlicher Fördermittel besteht die Möglichkeit einer Aufstockung der Wochenstunden).

Deine Aufgaben

- **Strategische Planung, Koordination, Weiterentwicklung und Steuerung** der ÖA von Adopt a Revolution
- **Redaktionsplanung** von Print- und online Publikationen
- **Konzeption und Durchführung** von öffentlichkeitswirksamen Veranstaltungen und Kampagnen
- **Verfassen und Redigieren** anspruchsvoller Texte (Analysen, Hintergrundartikel, Stellungnahmen, Newsletter, Jahrespublikationen)
- **Inhaltliche Konzeption der ÖA** mit Fokus auf
 - a) **Fachpublikum:** politische Entscheidungsträger*innen, Journalist*innen, Expert*innen, NGOs
 - b) **Spender*innenbetreuung** (*donor relations*): langfristige Betreuung und Bindung von unseren Spender*innen
 - c) **Spender*innengewinnung** (*fundraising*): Gewinnung neuer Spender*innen in begrenztem Umfang
- **Fundierte Einordnung** aktueller Entwicklungen in Syrien in Abstimmung mit dem Projektteam, das unsere Partner*innen in Syrien begleitet
- **Pflege und Ausbau** von Pressekontakten
- **Koordination der Social-Media-Auftritte** (Instagram, Facebook, LinkedIn), die Umsetzung der Inhalte erfolgt durch die ÖA-Referentin
- **Technische Unterstützung** bei der Websitepflege und Betreuung unserer Datenbank in Abstimmung mit den zuständigen Mitarbeiter*innen
- **Positionierung** von Adopt a Revolution als kompetente Stimme zu Syrien im politischen und medialen Raum in Deutschland
- **Mitarbeit an der Drittmittelakquise** in enger Abstimmung mit den zuständigen Mitarbeiter*innen



Dein Profil

- Mehrjährige Erfahrung in Öffentlichkeitsarbeit, politischer Kommunikation oder Journalismus in non-Profit Organisationen
- Ausgeprägte analytische Fähigkeiten und Interesse an komplexen politischen Zusammenhängen
- Ausgewiesene Kompetenz in strategischer Planung und Koordination von ÖA Aktivitäten
- Fundierte Kenntnisse der MENA-Region (insbesondere Syriens), zu sozio-politischen Zusammenhängen, der zivilen Protestbewegung seit 2011 sowie zu Themen wie Asyl & Flucht/Migration, Menschenrechte, Zivilgesellschaft
- Gute Kenntnisse der relevanten politischen Akteur*innen in Deutschland
- Exzellente Deutschkenntnisse in Wort und Schrift; Englisch sehr gut, Arabisch von Vorteil
- Erfahrung in der Arbeit mit Content-Management-Systemen, Kenntnisse von CRM-Systemen gewünscht
- Selbstständige, strukturierte Arbeitsweise und Teamfähigkeit
- Sprechfähigkeit, selbstsicheres Auftreten wünschenswert
- Identifikation mit den Zielen von Adopt a Revolution
- Bereitschaft in Krisensituationen auch außerhalb der üblichen Arbeitszeiten flexibel zu reagieren, im Bereich der individuellen Möglichkeiten

Wir bieten

- Eine sinnstiftende Tätigkeit mit unmittelbarer politischer Relevanz
- Intensive Auseinandersetzung mit komplexen, politischen Themen
- Arbeit in einem engagierten, transnationalen Team
- Viel Raum für eigene Ideen in der Öffentlichkeitsarbeit
- Familienfreundliche, flexible Arbeitszeiten
- Vergütung nach Haustarif (je nach Berufserfahrung zwischen 3.200 und 3.400 EUR, zzgl. möglichem Sozialzuschuss)
- 30 Tage Urlaub im Jahr (bei einer 5 Tage Arbeitswoche)
- Einen Beitrag zu einer nachhaltigen betrieblichen Altersvorsorge
- Erster Arbeitsort ist Berlin; Remote-Arbeiten nach Absprache möglich
- Individuelle Weiterbildungsmöglichkeiten
- Team-Supervision

Wenn Dich diese Aufgaben ansprechen, schick uns bitte Deine Bewerbung mit Motivationsschreiben und Lebenslauf bis zum **15.03.2026** an: danae.panissie@adoptrevolution.org

Die Bewerbungsgespräche finden voraussichtlich in der letzten Märzwoche statt.

Du hast noch Fragen? Deine Ansprechpartnerin ist Danaé Panissié,
danae.panissie@adoptrevolution.org